

APPENDICE D
QUESTIONNAIRES D'ÉVALUATION
DE LA COLLABORATION ENTRE LES PARTIES

<p>ÉVALUATION DU PROJET «ALPHABÉTISATION - IMPLICATION SOCIALE» Gestion du projet et communications (volet groupes populaires en alphabétisation)</p>
--

Ce questionnaire a pour but de vérifier votre perception et votre évaluation de la collaboration avec les représentants-es du Ministère de la Sécurité du revenu dans le cadre du projet «Alphabétisation - Implication sociale». Nous vous invitons à compléter le questionnaire et à le retourner à Lise St-Germain d'ici le 24 mars 1997. Les renseignements que vous fournirez resteront entièrement confidentiels et anonymes.

Vous pouvez répondre à plusieurs questions en cochant (✓) une case et, pour les autres questions, en complétant l'espace prévu afin de fournir l'information demandée ou des commentaires et suggestions.

Nom de l'organisme: _____

1. Quel est le milieu d'intervention de votre organisme? (cochez une case):

- milieu urbain
- milieu semi-urbain
- milieu rural

2. Combien de personnes retrouve-t-on sur la liste d'attente de votre organisme pour participer à la mesure «Alphabétisation - Implication sociale»:

- au début du projet, en 1995: _____
nombre
- à la fin de l'année 1995-1996: _____
nombre
- au début de l'année 1996-1997: _____
nombre
- à la fin du projet, en 1997: _____
nombre

LA GESTION DU PROJET

Cette première partie examine différents aspects liés à la gestion du projet, comme les procédures à suivre, le temps de travail requis, le fonctionnement général et le financement du projet.

Les procédures

Les procédures reliées à la gestion du projet comprennent l'ensemble des démarches et des étapes à suivre au plan administratif (ex. formulaires à compléter, signatures à obtenir, échéances à respecter, etc.).

3. Dans l'ensemble, les procédures établies pour la gestion du projet vous apparaissent-elles claires et faciles à appliquer?

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Beaucoup
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. L'information que vous avez reçue sur les procédures à suivre est-elle suffisante?

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Commentaires ou suggestions concernant les procédures à suivre pour la gestion du projet:

Le temps consacré à la supervision, à la gestion et au déroulement général du projet

6. En moyenne, combien d'heures par semaine consacrez-vous aux aspects suivants touchant la supervision du projet?

- la planification et la préparation des activités: _____
nombre
- l'encadrement des bénévoles: _____
nombre
- l'évaluation des activités: _____
nombre

7. En moyenne, combien d'heures par semaine consacrez-vous aux aspects suivants touchant la gestion du projet?

- la référence et le recrutement: _____
nombre
- la sélection des personnes (accueil et évaluation): _____
nombre
- l'inscription des personnes participantes:
(préparation des fiches de participation
et de fin de participation) _____
nombre
- le suivi des personnes participantes: _____
nombre
- la diffusion et la circulation de l'information:
(auprès des CTQ ou des groupes) _____
nombre
- la facturation: _____
nombre

8. Tenant compte de l'importance que vous accordez à chacune des tâches suivantes, comment évaluez-vous le temps que vous y consacrez?

Pour indiquer l'importance que vous accordez à chacune de ces tâches et votre évaluation du temps que vous y consacrez, veuillez utiliser les codes suivants:

- 1 très peu
2 peu
3 assez
4 beaucoup

(Pour chaque énoncé, indiquez dans les deux cases, les chiffres correspondant à votre réponse)

	Importance	Temps consacré
• la planification et la préparation des activités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• l'encadrement des bénévoles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• l'évaluation des activités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• la référence et le recrutement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• la sélection des personnes (accueil et évaluation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• l'inscription des personnes participantes (préparation des fiches de participation et de fin de participation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• le suivi des personnes participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• la diffusion et la circulation de l'information (auprès des CTQ ou des groupes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• la facturation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. Dans votre organisme, combien d'animateurs-trices sont impliqués-es dans les activités du projet «Alphabétisation - Implication sociale»?

Animateurs-trices salariés-es: _____
nombre

Animateurs-trices bénévoles: _____
nombre

10. En moyenne, combien d'heures par semaine l'ensemble des animateurs-trices consacrent-ils(elles) aux activités du projet (incluant la préparation des activités)?

_____ heures par semaine
nombre total d'heures/semaine
pour l'ensemble des animateurs-trices

11. Commentaires ou suggestions concernant le temps requis pour la supervision, la gestion et le déroulement général du projet:

Le fonctionnement général

12. Quel est votre degré de satisfaction face au fonctionnement des aspects suivants du projet?

(Pour chaque énoncé, cochez la case correspondant à votre réponse)

- la référence et le recrutement
- l'inscription des personnes participantes (préparation des fiches de participation et de fin de participation)

	Très insatisfait-e	Plutôt insatisfait-e	Plutôt satisfait-e	Très satisfait-e
• la référence et le recrutement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• l'inscription des personnes participantes (préparation des fiches de participation et de fin de participation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Pour chaque énoncé, cochez la case correspondant à votre réponse)

- les problèmes administratifs et techniques que rencontrent les participants-es en rapport avec leur participation au projet
- la diffusion et la circulation de l'information (auprès des CTQ ou des groupes)
- la facturation

Très insatisfait-e	Plutôt insatisfait-e	Plutôt satisfait-e	Très satisfait-e
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13. Veuillez fournir plus de détails sur les aspects dont vous êtes **très satisfait-e**:

14. Veuillez fournir plus de détails sur les aspects dont vous êtes **plutôt insatisfait-e** ou **très insatisfait-e**:

15. Commentaires ou suggestions concernant le fonctionnement général du projet au plan de la gestion:

16. Quels sont vos commentaires ou suggestions concernant le nombre limité de places accordé par le projet, soit un total fermé de 100 places?

17. Quels sont vos commentaires ou suggestions concernant le nombre d'heures d'activités prévu au projet, soit 20 heures par semaine?

Le financement

18. À votre avis, le montant alloué à l'organisme par le Ministère de la Sécurité du revenu pour chaque personne participant au projet est-il suffisant?

Diriez-vous ...?

(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

19. Si vous avez répondu **Peu** ou **Pas du tout**, quel devrait être, selon vous, le montant alloué à l'organisme pour chaque personne participante?

_____ \$ par année

20. Comment évaluez-vous le fonctionnement du versement à l'organisme des frais prévus au protocole d'entente?

Diriez-vous que le fonctionnement est ...?

(cochez la case correspondant à votre réponse)

Très insatisfaisant	Plutôt insatisfaisant	Plutôt satisfaisant	Très satisfaisant
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

21. Si vous avez répondu **Plutôt insatisfaisant** ou **Très insatisfaisant**, précisez en quoi:

22. Commentaires ou suggestions concernant le financement versé à l'organisme pour le projet:

LES COMMUNICATIONS

Cette deuxième partie traite des rapports et des communications avec les agents-es et les représentants-es des CTQ et du Ministère de la Sécurité du revenu dans le cadre du projet «Alphabétisation - Implication sociale».

L'information sur le projet

23. Comment évaluez-vous l'information que reçoivent les représentants-es des CTQ sur le projet «Alphabétisation - Implication sociale»?

Ne sais pas

	Très mal informées	Plutôt mal informées	Plutôt bien informées	Très bien informées
Diriez-vous que ces personnes sont ...? (cochez la case correspondant à votre réponse)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

24. Comment évaluez-vous l'information que reçoivent les agents-es des CTQ sur le projet «Alphabétisation - Implication sociale»?

Ne sais pas

	Très mal informées	Plutôt mal informées	Plutôt bien informées	Très bien informées
Diriez-vous que ces personnes sont ...? (cochez la case correspondant à votre réponse)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

25. Commentaires ou suggestions concernant l'information que reçoivent les représentants-es et les agents-es des CTQ sur le projet «Alphabétisation - Implication sociale»:

Les rapports interpersonnels et les communications

26. De façon générale, les informations que vous recevez lors de vos communications avec les agents-es ou les représentants-es des CTQ sont-elles claires et précises?

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Beaucoup
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

27. Dans vos communications avec les agents-es ou les représentants-es des CTQ, recevez-vous l'aide et l'information dont vous avez besoin par rapport au projet?

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Beaucoup
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

28. En général, comment évaluez-vous la qualité des rapports (accueil, disponibilité, écoute, ouverture aux commentaires, opinions ou critiques, etc.) avec les agents-es et les représentants-es des CTQ?

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Très faible	Plutôt faible	Plutôt bonne	Excellente
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

29. Dans l'ensemble, quel est votre niveau de satisfaction par rapport à vos contacts et communications avec les agents-es et les représentants-es des CTQ?

Diriez-vous que vous êtes ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Très insatisfait-e	Plutôt insatisfait-e	Plutôt satisfait-e	Très satisfait-e
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

30. Commentaires ou suggestions concernant les rapports et les communications avec les agents-es et les représentants-es des CTQ et du MSR:

L'information

31. Quel est votre degré de satisfaction par rapport à l'information reçue du Ministère de la Sécurité du revenu et des CTQ sur les questions suivantes?

(Pour chaque énoncé, cochez la case correspondant à votre réponse)

	Très insatisfait-e	Plutôt insatisfait-e	Plutôt satisfait-e	Très satisfait-e
• les modifications aux lois ou règlements touchant le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• les procédures à suivre et les modifications aux procédures	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• les changements dans le personnel ou dans l'affectation du personnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• les modifications ou les problèmes touchant une personne participante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

32. Y a-t-il d'autres sujets ou thèmes reliés au projet pour lesquels vous jugez ne pas recevoir suffisamment d'information du Ministère de la Sécurité du revenu ou des CTQ et sur lesquels il vous apparaît important d'être informé-e?

Oui Non

Si vous avez répondu «**Oui**», précisez lesquels:

33. Dans l'ensemble, comment évaluez-vous l'information reçue du Ministère de la Sécurité du revenu et des CTQ concernant le projet?

	Très mal informé-e	Plutôt mal informé-e	Plutôt bien informé-e	Très bien informé-e
Diriez-vous que vous êtes ...? (cochez la case correspondant à votre réponse)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

34. Commentaires ou suggestions concernant l'information reçue du Ministère de la Sécurité du revenu et des CTQ par rapport au projet:

MERCI DE VOTRE COLLABORATION!

Date

Poste occupé par la personne
ayant complété le formulaire

ÉVALUATION DU PROJET
«ALPHABÉTISATION - IMPLICATION SOCIALE»
Gestion du projet
et communications
(volet Centres Travail-Québec et
Ministère de la Sécurité du revenu)

Ce questionnaire a pour but de vérifier votre perception et votre évaluation de la collaboration avec les représentants-es des groupes populaires en alphabétisation dans le cadre du projet «Alphabétisation - Implication sociale». Nous vous invitons à compléter le questionnaire et à le retourner à **Lise St-Germain de COMSEP d'ici le 24 mars 1997**. Les renseignements que vous fournirez resteront entièrement confidentiels et anonymes.

Vous pouvez répondre à plusieurs questions en cochant (✓) une case et, pour les autres questions, en complétant l'espace prévu afin de fournir l'information demandée ou des commentaires et suggestions. Si l'information demandée ne s'applique pas à votre situation, veuillez cocher la case prévue à cet effet.

Nom du CTQ: _____

1. Quel est le milieu d'intervention de votre CTQ? (cochez une case):

- milieu majoritairement urbain
- milieu majoritairement semi-urbain
- milieu majoritairement rural

LA GESTION DU PROJET

Cette première partie examine différents aspects reliés aux procédures à suivre et au fonctionnement général du projet «Alphabétisation - Implication sociale».

Les procédures

Les procédures comprennent l'ensemble des démarches et des étapes à suivre au plan administratif (ex. formulaires à compléter, signatures à obtenir, échéances à respecter, etc.).

2. Dans l'ensemble, les procédures établies pour la gestion du projet vous apparaissent-elles claires et faciles à appliquer?

Ne s'applique pas

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Beaucoup
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. L'information que vous avez reçue sur les procédures à suivre est-elle suffisante?

Ne s'applique pas

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. Commentaires ou suggestions concernant les procédures établies pour la gestion du projet:

Ne s'applique pas

Le fonctionnement général

5. En regard du groupe populaire en alphabétisation de votre secteur, quel est votre degré de satisfaction face aux aspects suivants du fonctionnement du projet?

Ne s'applique pas

(Pour chaque énoncé, cochez la case correspondant à votre réponse)

- les procédures d'inscription et de départ des personnes participantes
- le suivi concernant les personnes participantes
- la diffusion et la circulation de l'information (auprès des CTQ ou des groupes)
- la procédure de facturation pour le paiement au groupe

	Très insatisfait-e	Plutôt insatisfait-e	Plutôt satisfait-e	Très satisfait-e
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Commentaires ou suggestions concernant la gestion du projet:

Ne s'applique pas

LES COMMUNICATIONS

Cette deuxième partie traite de l'information que vous recevez sur le projet «Alphabétisation - Implication sociale» ainsi que des rapports et des communications avec les représentants-es des groupes populaires en alphabétisation dans le cadre de ce projet.

L'information reçue sur le projet

7. Comment évaluez-vous l'information que vous recevez sur le projet «Alphabétisation - Implication sociale»?

Ne s'applique pas

Diriez-vous que vous êtes ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Très mal informé-e	Plutôt mal informé-e	Plutôt bien informé-e	Très bien informé-e
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Commentaires ou suggestions concernant l'information sur le projet «Alphabétisation - Implication sociale»:

Ne s'applique pas

Les rapports interpersonnels et les communications

9. De façon générale, les informations que vous recevez lors de vos communications avec les représentants-es des groupes en alphabétisation sont-elles claires et précises?

Ne s'applique pas

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Beaucoup
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. Dans vos communications avec les représentants-es des groupes en alphabétisation, recevez-vous l'aide et l'information dont vous avez besoin par rapport au projet?

Ne s'applique pas

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Pas du tout	Peu	Assez	Beaucoup
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. En général, comment évaluez-vous la qualité des rapports (accueil, disponibilité, écoute, ouverture aux commentaires, opinions ou critiques, etc.) avec les représentants-es des groupes populaires en alphabétisation?

Ne s'applique pas

Diriez-vous ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Très faible	Plutôt faible	Plutôt bonne	Excellente
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. Commentaires ou suggestions concernant les rapports et les communications avec les représentants-es des groupes populaires en alphabétisation:

LE PROJET «ALPHABÉTISATION - IMPLICATION SOCIALE»
--

Cette dernière partie recueille vos commentaires et votre appréciation générale sur le projet «Alphabétisation - Implication sociale».

13. Dans l'ensemble, comment évaluez-vous la pertinence du projet «Alphabétisation - Implication sociale» pour les personnes assistées sociales ayant des problèmes de lecture et d'écriture?

Diriez-vous que le projet est ...?
(cochez la case correspondant à votre réponse)

Peu pertinent	Assez pertinent	Entièrement pertinent
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Précisez en quoi:

14. Quelles recommandations ou suggestions feriez-vous en regard de la poursuite du projet «Alphabétisation - Implication sociale»?

COMMENTAIRES OU SUGGESTIONS
--

Si vous avez d'autres commentaires ou suggestions relativement au projet «Alphabétisation - Implication sociale», vous pouvez utiliser l'espace ci-après.

MERCI DE VOTRE COLLABORATION!

Date

Poste occupé par la personne
ayant complété le formulaire